



La Maison du Compost recherche son·sa chargé·e de mission formation et communication

La Maison du Compost est une association strasbourgeoise créée en 2010 qui a pour objet la promotion et le développement de solutions de prévention et de gestion de proximité des biodéchets sur l'Eurométropole de Strasbourg et plus largement en Alsace.

Pour un retour au sol de la matière organique, l'association accompagne les collectivités, les habitant·es, les collectifs et les établissements à la mise en place de sites de compostage de proximité et à la valorisation des déchets verts, notamment par le jardinage au naturel. Interlocutrice privilégiée auprès des partenaires institutionnels, elle est organisme de formation chartée par le Réseau Compost Citoyen (RCC) depuis 2016. Outre des bureaux situés au 33A rue de la Tour à Strasbourg (Koenigshoffen), l'association dispose d'un jardin pédagogique de démonstration et d'expérimentation au jardin partagé St Gall.

L'association propose des formations de Référent de site, de Guide composteur et de Maître composteur chartées et souhaite élargir son offre de formation. La mission de la personne recherchée sera d'être **l'acteur·ice majeur·e du développement de cet organisme**. Le second volet du poste proposé consistera à **développer la communication globale de l'association**, y compris celle pour l'organisme de formation.

PROFIL DU POSTE

Le·la chargé·e de mission formation et communication, sous la responsabilité du Conseil Collégial de l'association, en collaboration avec le bénévole référent, les 3 autres salarié·es de l'association et en lien avec les partenaires, sera en charge de la gestion de l'organisme de formation et du développement des formations, ainsi que de la communication globale de l'association pour valoriser les activités de la structure et permettre la montée en compétence des acteurs autour de la prévention et la gestion de proximité des biodéchets.

Développement de l'organisme de formation

Organisation des formations

- ✓ Mettre en place et développer le catalogue de formations en l'adaptant à la demande
- ✓ Développer l'offre de formation pour élargir en dehors du référentiel du Réseau Compost Citoyen, en lien avec le référent pédagogique et la chargée de mission animation et jardin
- ✓ Planifier et organiser les formations
- ✓ Assurer le bon déroulement des formations

Gestion administrative et financière

- ✓ Assurer la conformité des documents et des formations avec les certifications (Qualiopi, EDOF et Réseau Compost Citoyen)
- ✓ Assurer le suivi financier de l'organisme de formation, en lien avec la·e gestionnaire

Promotion des formations et du catalogue

- ✓ Maintenir une veille afin d'assurer l'adéquation entre l'offre de formation et les besoins des territoires

- ✓ Promouvoir le catalogue auprès des publics

Communication externe

Stratégies de communication

- ✓ Définir la stratégie de communication de l'association, la mettre en œuvre et en faire le suivi
- ✓ Communiquer sur toutes les activités de l'association, particulièrement sur l'organisme de formation (réseaux sociaux, site web et papier)
- ✓ Faire le lien avec les prestataires (imprimeurs, graphistes, développeurs...)
- ✓ Mesurer l'impact de la communication et adapter la stratégie en conséquence

Vie associative

- ✓ Travailler en binôme sur les thématiques correspondantes et en lien avec le Conseil Collégial
- ✓ Participer aux réunions d'équipe hebdomadaires, aux plénières et à l'Assemblée générale

L'équipe est organisée de manière horizontale et transversale. Il n'y a pas de lien hiérarchique entre les salariées. Un encadrement de personnes en stage sera possible dans le cadre la mission.

COMPÉTENCES REQUISES

- Sens de l'organisation, rigueur, capacité d'adaptation
- Autonomie, polyvalence, capacité d'intégration et de travail en équipe
- Aisance relationnelle, accueil de public varié
- Bonne capacité rédactionnelle et de synthèse
- Bonne maîtrise des outils bureautiques classiques

FORMATION ET CONNAISSANCES DEMANDÉES

- Titulaire d'une formation Bac+2 en gestion de la formation ou équivalent, vous justifiez d'une expérience de 2 à 3 ans sur un poste similaire, vous avez idéalement déjà mis en place une démarche qualité au sein d'un organisme de formation
- Maîtrise du référentiel Qualiopi et de la démarche qualité
- Connaissances en ingénierie de formation et en stratégies de communication
- Intérêt pour les questions écologiques et sur les problématiques liées à la prévention et la gestion de proximité des biodéchets

CONDITIONS

- Poste basé à Strasbourg Koenigshoffen (67)
- CDI temps plein 35h, prise de poste début janvier 2027
- Salaire de 25 200€ brut annuel + primes
- Prise en charge mutuelle à 50 %
- Permis B, abonnement Citiz
- Disponibilité en soirée et week-end

Adresser CV et lettre de motivation à contact@lamaisondupost.fr, entretiens prévus en novembre et décembre

La Maison du Compost 33a rue de la Tour 67200 Strasbourg
contact@lamaisondupost.fr / site : www.lamaisondupost.fr

Numéro de déclaration d'activité de l'organisme de formation : 4261 05658 67 / SIRET : 527 716 286 00010